

TUTO : Créer un compte pour utiliser les outils numériques de Galilée

Maj avril 2023

Sur le serveur Galilée, il y a plusieurs outils installés. La plupart des outils nécessitent que tu aies d'abord créée un compte : n'importe quel·le adhérent·e EEDF a le droit d'en créer un.

Certains outils ne nécessitent aucune création de compte :

- les sondages basés sur Framadate
- l'observatoire du temps de parole

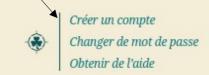
Certains outils nécessitent que la personne qui gère leur utilisation ait un compte, mais pas toutes les personnes qui vont s'en servir :

- les visio sur Longue-vue / BigBlueButton : il faut un compte pour créer la visio, mais pas pour y participer
- les listes mail avec Sympa : il faut un compte pour gérer une liste, mais pas pour y envoyer et recevoir des mails
- avec Seafile (documents partagés) et Camp Live (nouvelles aux parents sur un camp) : une personne avec un compte peut donner accès en lecture seule (sans modification) à des personnes sans compte.



Pour créer un compte ... 1. Aller sur la page d'accueil

- Depuis votre navigateur favori : aller sur https://galilee.eedf.fr
- Cliquez ensuite sur «Créer un compte» en haut à droite



Bienvenue sur Galilée

des outils libres pour des éclé·es libres!



2. Renseigner tes informations

Il y a deux cas de figure :

Je suis adhérent·e d'une structure synchronisée avec Galilée

Je suis adhérent·e d'une structure pas encore synchronisée

- C'est lié au fait que l'équipe bénévole qui gère Galilée n'a pas encore eu le temps de « nationaliser » la gestion des comptes : il y a donc encore une mini-différence entre les régions, en fonction de si elles utilisaient Galilée avant qu'il devienne national ou pas.
- Dans le 1^{er} cas, Galilée va vérifier les informations dans le portail d'adhésion Jeito et créer ton compte automatiquement s'il te trouve
- Dans le 2ème cas, Galilée ne peut pas faire ça : c'est l'équipe bénévole de Galilée qui va valider manuellement ton compte.



2. Renseigner tes informations

- Le choix de l'identifiant :
 - Il servira à te connecter aux services (sauf Seafile)
 - Ce sera aussi ton adresse mail si tu souhaites l'utiliser (ce n'est pas obligatoire). Elle sera sous la forme identifiant@taregion.eedf.fr

Renseigne les informations demandées puis valide.



3. Activer ton compte

 Maintenant il faut activer ton compte grâce au mail que tu as du recevoir sur la boîte mail renseignée lors de ton adhésion aux EEDF (ou celle que tu as donnée, dans le cas 2)

Confirmation de la création de votre compte sur Galilée'





3. Activer ton compte

- Si tu ne reçois pas le mail de confirmation au bout de quelques minutes :
 - Il se peut que celui-ci soit dans tes spams ou courriers indésirables. Cherche dans ces dossiers de ta boîte mail.
 - Si malgré cela tu n'as toujours pas reçu de mail, tu peux envoyer un message à l'adresse de contact des bénévoles qui gèrent Galilée intercomcom@md2t.eu



4. C'est fini!

- Ca y est, tu as un compte sur Galilée et tu peux utiliser les outils.
- Retourne sur la page d'accueil **https://galilee.eedf.fr** et clique sur les outils qui t'intéressent pour y accéder.
- Attention : les outils utilisent **l'identifiant** pour se connecter
 - SAUF Seafile et l'outil de formulaire : tu dois utiliser ton mail