



EEDF – Groupe de FONTAINEBLEAU jumelé avec DAMMARIE et BRAY

DOSSIER DE CAMP

Date limite de dépôt du dossier : jeudi 15 mai 2025. Envoyer à : equipe-regionale-idf@eedf.fr

Dates du séjour : du 5 au 14 / 07/ 2025

Lieu du camp : SPOY (10)

Région : CHAMPAGNE ARDENNES

*Le dossier de préparation du camp doit permettre d'anticiper sur le maximum de situations que l'équipe sera susceptible de rencontrer...
... et d'y apporter les éléments de réponses appropriés.*

N° de téléphone portable de la directrice ou du directeur du séjour :

06 45 14 97 98

Membres de l'équipe ayant participé à la formation Tremplin-Camp des 29 et 30 mars 2025 :

Sylvie BACHELET, Sarah BACUET, Fabrice BELLENGER, Corentin CHEVALIER-DIAS, Lucie DENIEL, Anaïs FRANCOIS-MASCLAUX, David FRANCOIS-MASCLAUX

- I Présentation générale du séjour
- II L'équipe d'encadrement, rôles et fonctions de chacun
- III Modalités de préparation
- IV Projet éducatif et objectifs généraux
- V Objectifs spécifiques pour le séjour
- VI Modalités d'inclusion des personnes (enfants, jeunes, adultes) à besoins spécifiques
- VII Modalités d'évaluation
- VIII Projet d'animation (journée-type, grille d'animation, pour chaque unité)
- IX Projet alimentaire
- X Budget
- XI Matériel à prévoir
- XII Carte et plan d'accès
- XIII Carnet d'adresses

EEDF - Critères de validation des projets de séjours :

Le dossier est-il déposé dans les délais (avant le jeudi 15 mai 2025) ?

Cette grille est un guide pour les équipes régionales. Elle doit aider dans le processus de validation. Elle s'appuie sur plusieurs éléments mais il est important que ce moment puisse prendre en compte aussi les attendus de la région, les retours des années précédentes...

Dans la validation il est important d'être attentif au projet du/de la responsable de camp mais aussi de s'assurer que l'organisateur.trice permet la mise en œuvre de ce projet.

Camp :

Nom Prénom de l'équipe de validation : - -

Nom Prénom des représentants.tes du projet :

L'équipe était présente au temps de validation entre l'équipe régionale et la.le directeur.rice avec l'organisateur.rice : OUI / NON

Situation SANITAIRE ET/OU CONDITIONS MÉTÉOROLOGIQUE

Le projet prend en compte la situation sanitaire liée au COVID dans l'organisation et le projet (vigilance sur port du masque, mélange des groupes, lavage de mains, nettoyage des surfaces/contacts, nécessité ou non du pass)

Dans l'équipe il y a un.e référent.e COVID identifié.e et formé.e.

Le matériel, l'implantation du camp ont été pensés en cas de canicule ou de forte intempérie

Avoir fait les démarches administratives et procédures associatives

La déclaration TAM est faite, l'intégralité des adultes présent.e.s sur le camp sont déclarés, et les stagiaires correctement déclaré.e.s

La déclaration ROADS est faite

Le responsable de camp dispose des attestations d'assurances obligatoires.

La procédure d'urgence de l'association est connue et les contacts d'urgence de l'association au niveau national et régional sont eux aussi connus

La communication avec les familles pendant le camp est prévue et organisée. Les différents supports envisagés et publiés sont connus

La liste des documents obligatoires est connue, et on fait en sorte que chacun.e sache où trouver les documents

Les enfants qui participent au camp ainsi que les équipes sont tous adhérents

Si un véhicule est sur le camp celui-ci est assuré (cf MAIF, contrat automission...)

Le projet pédagogique est communiqué aux parents et /ou représentants légaux en amont, par exemple une réunion de présentation est prévue et organisée

Avoir un projet pédagogique en lien avec le projet associatif

Avoir un projet pédagogique en lien avec le projet associatif

Le projet tient compte des branches de l'association

Les objectifs pédagogiques sont atteignables et cohérents avec la tranche d'âge

Les 5 valeurs de l'association sont prises en compte dans le projet

Le rythme de camp est défini et adapté à la tranche d'âge

Les besoins particuliers des jeunes sont pris en compte (régimes alimentaires, santé, etc.)

Le/la responsable de camp a le souci d'associer son équipe à la

pédagogique

Les 8 piliers de la méthode scout sont mis en œuvre

Un système de régulation de la vie quotidienne et collective a été pensé, des règles non négociables sont posées.

Le projet précise les modalités de son évaluation et son ajustement

construction du projet pédagogique.

Les jeunes sont associé.e.s à la démarche de construction du camp

Si une situation de violence (physique, sexiste, sexuelle, ...) est révélée durant le camp, on a identifié les ressources et démarches à suivre.

Vie quotidienne

L'entretien des sanitaires est prévu ainsi que l'accompagnement des participants.tes à leur bon usage

L'organisation de l'intendance répond à la réglementation (frigo en nombre suffisant, relevé de température prévu, échantillonnage prévu, lieu de stockage des denrées adapté)

Le matériel et l'installation des douches permettent l'isolement nécessaire pour une toilette personnelle.

Le projet explique clairement l'organisation de l'hygiène des enfants et des jeunes.

La propreté et l'hygiène du camp est pensée (tri des déchets, rangement régulier du camp, service de nettoyage, rangement du matériel après les activités)

Avoir un budget de camp cohérent et réaliste

Le budget de camp est équilibré

Le budget de camp couvre les dépenses de fonctionnement du groupe (Amortissements, formations, gros matériel...) et intègre la contribution nationale

La gestion financière du camp est clairement définie (Comptabilité, répartition des rôles, moyens de paiement, suivi...)

Le budget est cohérent avec le projet de camp envisagé.

Le budget alimentation est de minimum 6€/pers, pour permettre d'assurer une alimentation de qualité.

Avoir une équipe adaptée au projet

Le taux d'encadrement officiel est respecté

L'équipe est mixte

Une réflexion sur le rythme de l'équipe a été menée (Réunion, repos, congés...)

Les rôles de l'équipe ont été répartis

Au moins une personne de l'équipe a déjà l'expérience d'un camp de scoutisme

Il y a un.e PSC1 (ou équivalence)

L'équipe dans son projet tient compte de l'accueil de nouveaux enfants /jeunes

La place des parents sur le camp est réfléchi et partagé.

Avoir une démarche de formation de l'équipe

Une démarche d'accompagnement et de validation des stagiaires bafa/asf/rusf est mise en place.

La personne pour accompagner le responsable de camp et valider son stage pratique est connue.

50% minimum de l'équipe a participé au tremplin

Les outils pédagogiques nationaux (site éducatif EEDF, livret de planification, livrets de branches...) sont connus et partagés.

Avoir un lieu de camp adapté

Le lieu de camp est cohérent avec le projet de camp et ses objectifs

Le nombre de douches et toilettes est suffisant et adapté, au minimum 1 pour 10 personnes

Il y a un point d'eau potable

Le lieu a été repéré en amont et la gestion de l'espace est réfléchie

Les infrastructures sont en lien avec les compétences de l'équipe

En cas d'intempéries il existe un lieu de repli en dur

Le pré camp et post camp est pensé

Les points à risque sont repérés, une mise en sécurité est pensée et les limites définies

SI CAMP INTERNATIONAL :

Tenir compte de la dimension internationale de son projet

L'équipe a participé au WE international

Le projet de camp a été validé par l'Equipe Internationale (ENI)

SI CAMP DE REGROUPEMENT OU PARTENARIAT AVEC UN GROUPE D'UNE AUTRE REGION :

Présence d'une convention entre groupe ou d'un accord écrit sur l'organisation, le financement et les partages de responsabilités. **Convention à fournir avec le projet de séjour.**

Si le séjour est organisé par une SLA d'une autre région, c'est cette région qui validera le projet. POUR AUTANT, le projet devra être présenté et soutenu par l'équipe de camp francilienne lors de la rencontre du 24-25 mai.

I – PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU SÉJOUR DE SCOUTISME :

Région	Adresse exacte du lieu de séjour	Ville la plus proche
Île-de-France	1 Voie Romaine-10200 SPOY	SPOY, BAR sur AUBE, VENDEUVRE....
Distance point-de-départ / lieu de camp	Moyen de transport utilisé	Dates du pré camp
175 km à partir du local de Dammarie mais chacun part de son secteur géographique	covoiturage	17 et 18 mai 2025

Directrice du camp	Sylvie BACHELET	Diplômes : DSF, PSC1, HACCP, permis B
Assistants sanitaires	Sarah BACUET, Fabrice BELLENGER, Lucie DENIEL, Sylvain PLAZE, Alban ROCHE, Anaïs FRANCOIS MASCLAUX, Clément DENIEL, Sophie ROCHE, Julie BESSIERE,	Diplômes : PSC1 ou SST

	Sylvie BACHELET	
Membres de l'équipe de camp (logistique, intendance, cuisine, ...)	Alban ROCHE, logistique et intendance, aide par David FRANCOIS-MASCLAUX, aide en logistique les we par Corentin CHEVALIER-DIAS cuisine (avec les enfants) à tour de rôle par l'ensemble des responsables.	
Téléphones en cas d'urgence (jour et nuit)	N° de portable : 06 45 14 97 98	Téléphone fixe :
Conditions d'accès à l'eau potable	eau potable de la ville - robinet extérieur de la maison	
Accès au courant électrique	OUI -	
Accès Internet	OUI - via partage de connexion	
Environnement culturel	Parc Naturel Régional de la Forêt d'Orient - pont romain de Spoy	
Lieu de repli en cas d'alerte météo	maison dédiée avec plusieurs pièces dont l'intendance, l'infirmerie et 2 chambres + douche	

Modalités d'information des familles :

Date de la présentation du séjour aux familles (envoi du dossier d'inscription) :	13 mars 2025
Date de la réunion d'information des familles :	13 juin 2025
Modalités d'implication des familles dans le projet :	covoiturage, préparation des costumes
Modalités d'information des familles durant le séjour :	groupe Whatsapp parents +site dédié alimentation quotidienne www.camps2025.eedf77.fr
Modalités de retour pour les familles (projection, expo, ...) :	site dédié avec photos et diaporama, valorisation lors de l'APL www.camps2025.eedf77.fr

II - L'ÉQUIPE D'ENCADREMENT, SON FONCTIONNEMENT, RÔLES ET FONCTIONS DE CHACUN

Prénom, NOM	N° adh EEDF	Fonction, Fonction(s) annexe(s)	Diplômes (BAFA, BAFD, ASF, DSF, RUSF, stagiaire, SB, PSC1, permis B, ...)
Sylvie BACHELET	2144	Directrice	DSF, HACCP, PSC1, permis B
Alban ROCHE	40252	Intendant, logistique	DSF, PSC1, permis B
Sarah BACUET	607662	Organisatrice, RU/animatrice lutins Fontainebleau	ASF, SST, Permis B
Fabrice BELLENGER	2142	RU louveteaux Dammarie	RUSF, SST, permis B
Lucie DENIEL	704923	RU lutins Dammarie	équivalence BAFD, PSC1, permis B
Julie BESSIERE	715753	animatrice	équivalence BAFD, PSC1, permis B

		LX Dammarie	
Hélène HENDERSON	717333	animatrice LX Fontainebleau	équivalence BAFA, permis B
Claire DENIEL	718226	animatrice lx Dammarie	non qualifiée, permis B
Sylvain PLAZE	704922	animateur LX Dammarie	BAFA, PSC1, Permis B
Clément DENIEL	607749	animateur lx Dammarie	BAFA stagiaire, PSC1, permis B
Corentin CHEVALIER-DIAS	580803	animateur lx Dammarie et logistique	BAFA Stagiaire, permis B
Anaïs FRANCOIS MASCLAUX	719996	animatrice lutin Bray	BAFA stagiaire, SST, permis B
Caroline HUGRET	721571	animatrice lutin Bray	non qualifiée, permis B
Christophe RUBIO	700705	animateur lx Dammarie	non qualifié, permis B
David FRANCOIS - MASCLAUX	719997	logistique Bray	non qualifié, permis B

Rôle de chacun :

La directrice, le directeur :	garante du bon déroulement du camp, du projet pédagogique. formation des stagiaires BAFA pratique, accompagnement des responsables non diplômés. Coordination de l'équipe. Echelle de fatigue et action éventuelle (repos obligatoire des adultes qui passent dans le rouge ou le gris) bilans régulation adaptation. Médiatrice si besoin. Trésorière. Classeur plan maîtrise sanitaire pour transmission des bonnes pratiques selon réglementation
L'adjoint(e), le (la) RU :	Garante des contenus prévus. Femme du jour gardienne du temps
Le (la) responsable d'encadrement et d'animation	contenus pédagogiques à mettre en oeuvre, anticipation pour les jours suivants, services hygiène cuisine vaisselle repos à tour de rôle,
L'assistant sanitaire	1 responsable par branche chargé de la prise des médicaments quotidiens selon prescription. Chaque assistant sanitaire peut sur demande d'un enfant soigner les bobos
L'intendant	Courses, gestion des stocks, affichage des repas, conservation des plats témoins, traçabilité
Le (la) cuisinier(ère)	maintien de l'hygiène, préparation des repas avec les lutins et les louveteaux, notion de bonnes pratiques à transmettre, plan de maîtrise sanitaire à respecter

Fonctionnement de l'équipe d'encadrement :

Modalités de réunions :	Points de coordination, lors des 5ème, point BAFA, bilan
Temps de repos pour les responsables :	Roulement des responsables, chaque jour, pour encadrer les temps

	calmes et permettre à d'autres de se reposer Mise en place d'une échelle de fatigue et action de mise au repos si rouge ou gris
Critères d'évaluation personnelle pour les membres de l'équipe d'animation (critères évaluables) :	
Critères d'évaluation du fonctionnement de l'équipe (critères évaluables) :	camp jumelé 3 groupes, ne perdre personne en route, permettre à Bray d'acquérir de l'autonomie, prendre le temps suffisant pour se dire les choses

III - MODALITÉS DE PRÉPARATION DU CAMP

Participation au WE Tremplin :	Membres de l'équipe d'animation et de direction ayant participé au WE Tremplin-Camp (samedi 29 et dimanche 30 mars 2025) : Sylvie BACHELET, Sarah BACUET, Fabrice BELLENGER, Lucie DENIEL, Corentin CHEVALIER-DIAS, Anaïs FRANCOIS MASCLAUX, David FRANCOIS MASCLAUX
Modalités d'implication des jeunes dans la préparation du séjour et des activités :	Temps d'échanges dans l'année, rencontre régulière des 3 groupes, 3 We campés et une sortie en commun. conseil spécifique préparation du camp et souhaits des jeunes le 6 avril, Incitation aux recherches sur la Rome Antique, costumation

Pré-camp :

Date du départ en pré camp	17 et 18 mai 2025
Responsables participant au pré camp	Sylvie BACHELET, Sarah BACUET, Alban et Sophie ROCHE, Fabrice BELLENGER, Christophe RUBIO, Lucie DENIEL, Claire DENIEL, Corentin CHEVALIER DIAS, Anaïs et David FRANCOIS MASCLAUX, Caroline HUGRET.
Tâches à accomplir	Finaliser la grille de camp, le grand jeu dont tu es le héros, le grand jeu dans l'oppidum (la ville). Préparation de la maison qui nous est réservée, ménage installation, décoration, appropriation de l'espace, point BAFA

Moyen de transport utilisé pour les jeunes : covoiturage parental

Organisation des transports de jeunes :	ALLER	RETOUR
Nom du responsable de convoi N° de téléphone	covoiturage parental	covoiturage parental
Autres responsables d'encadrement	covoiturage	covoiturage véhicules sur le camp pour se

accompagnant les trajets	véhicules sur le camp pour se rendre dans le PNR de la Forêt d'Orient	rendre dans le PNR de la Forêt d'Orient
--------------------------	---	---

IV- LE PROJET PÉDAGOGIQUE ET SA MISE EN ŒUVRE, EN COHÉRENCE AVEC LE PROJET ÉDUCATIF DES EEDF

Le Projet Pédagogique est spécifique aux caractéristiques de l'accueil concerné. Il traduit l'engagement collectif de l'équipe pédagogique et sert de référence tout au long du séjour. Il est le « contrat de confiance » établi entre le directeur du séjour, l'équipe pédagogique, et les parents ou responsables légaux des mineurs. Il permet de donner du sens aux activités proposées et de construire une démarche pédagogique basée sur des objectifs et intégrant une méthode d'évaluation. Le projet Pédagogique reflète le Projet Éducatif des EEDF et sert de support de travail à l'équipe.

ANALYSE DE LA SITUATION, description des unités

Les enfants et les jeunes : Répartition par sexe, par âge, par ancienneté dans l'unité, relations entre eux, les attentes pour ce camp

Lutins : 4 filles et 8 garçons, tous ont déjà campé au moins 1 WE, les 2/3 d'entre eux seront louveteaux à la rentrée; les lutins forment une ronde avec 2 équipes de vie

Louveteaux : 5 filles et 4 garçons. 3 louveteaux passent aux éclés à la rentrée. 2 équipes de vie

Éclés : Néant

Aînés : Néant

L'équipe d'encadrement : Répartition par sexe, par âge, par ancienneté dans l'unité, expérience, compétences spécifiques, les attentes pour ce camp

Lutins : 4 filles, 2 en 1er camp d'été et/ou stage BAFA pratique et 2 grande ancienneté. une éducatrice spécialisée petite enfance et formée PSSM, pratique courante de la langue des signes, à temps partiel la directrice

Louveteaux : 3 garçons, 3 filles et à temps partiel la directrice, très grande ancienneté et 3 en 1er camp d'été en situation d'encadrant et/ou stagiaire BAFA, 1 responsable formé VSS, pratique de la langue des signes

Éclés : néant

Aînés : néant

L'équipe est âgée de 19 à 65 ans. (4 de 19 à 30 ans, 4 de 30 à 40 ans, 2 de 40 à 50 ans, 3 de 50 à 59, 2 de + de 60 ans)

9 responsables diplômés dont 7 avec un diplôme de direction, 2 BAFA ou ASF, 3 BAFA stagiaire, 4 non qualifiés, 10 assistants sanitaires

Les attentes : que l'équipe reste unie, que chacun progresse et apprenne des autres

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET ÉDUCATIFS

Rappel : Chaque adhérent s'engage à mettre en œuvre le projet éducatif de l'association et à assumer les responsabilités liées à la fonction qu'il exerce. Chaque fonction, exercée à titre bénévole ou volontaire, manifeste donc cet engagement associatif.

Contribuer à l'éducation de la jeunesse témoigne d'un engagement éducatif, au service de l'autre. Inscrire son action dans le quotidien, avec l'ambition de contribuer à la construction d'une société meilleure et plus juste devient le signe d'un engagement citoyen.

NOS VALEURS, ET NOS OBJECTIFS GÉNÉRAUX POUR LE SÉJOUR	
Le projet éducatif des EEDF, les valeurs que nous transmettons :	LES OBJECTIFS GÉNÉRAUX POUR LE SÉJOUR :
Le choix de la laïcité	Le projet éducatif correspond aux grands principes et conceptions d'éducation défendus par le Mouvement. Il est le résultat de notre double appartenance au mouvement scout d'une part, et au réseau des associations laïques et complémentaires de l'école publique d'autre part.
Affirmer la coéducation	Le jeune, individu à part entière, possède la capacité de se développer dans tous les domaines et d'être acteur de son propre développement. En vivant des expériences, en explorant, en découvrant, l'enfant et le jeune construisent chacun leur propre identité, dans un processus d'éducation par l'action . Cette auto éducation se fait au rythme de chacun et selon des méthodes adaptées à chaque tranche d'âge. La vie en petites équipes ou au sein du groupe contribue à cette édification, en fournissant des repères, en créant des liens contribuant à la progression personnelle de chacun.
Être une école de démocratie	Un engagement personnel , au sein de l'association, à agir de son mieux pour respecter ses choix et les valeurs du mouvement, prélude à un engagement citoyen. La mise en œuvre d'une vie démocratique participative, associant les enfants et les jeunes aux décisions les concernant. La responsabilité, à tout échelon de l'association, fait l'objet d'un contrôle et d'un accompagnement. Une relation éducative positive construite sur le respect et la confiance réciproque où l'adulte accompagne le jeune dans sa démarche d'auto éducation. Des règles claires et explicites, nécessaires à l'autonomie de l'enfant sont posées, les cadres et les limites fixées sont respectés. La transgression des règles est sanctionnée.
Faire vivre l'ouverture et la solidarité .	Toute l'année, le groupe accueille des enfants issus de toute la Seine-et-Marne, ainsi que de départements limitrophes, et de classes socio-professionnelles diverses. 10 enfants / 21 sont éligibles aux colos apprenantes ou pass colo. 6 enfants sont en situation de handicap. Les activités sont adaptées pour permettre à tous les enfants de s'épanouir aux éclés. Elles facilitent l'apprentissage de la solidarité. Deux responsables pratiquent couramment la langue des signes, avec notamment une éducatrice spécialisée ayant réalisée son mémoire de fin d'étude sur la langue des signes. L'organisation des tâches quotidiennes relève dès que possible de la petite équipe au sein de laquelle les enfants sont associés à toutes les missions. Les repas font l'objet de menus

	<p>élaborés et préparés avec les suggestions des enfants (cuissons sur réchauds, repas trappeur). L'autonomie et l'autogestion des jeunes sont balisées par des repères temporels et spatiaux clairement établis.</p> <p>Les groupes de Fontainebleau et Dammarie qui fonctionnent habituellement ensemble ont choisi d'accueillir le nouveau groupe de Bray pour l'aider à démarrer et pour permettre de réaliser le stage BAFA pratique d'Anaïs car sans adultes formés le groupe de Bray ne pourrait pas fonctionner durablement.</p>
Notre engagement pour l'environnement	<p>La vie quotidienne, en pleine nature, nécessite une attention et une implication de tous, dans la mise en œuvre et le maintien de conditions d'hygiène satisfaisantes. Elle fournit aussi les moyens d'une éducation basée sur des rapports harmonieux entre l'homme et son milieu de vie, assez loin des problèmes de consommation et de confort: bannissement des produits avec huile de palme, sensibilisation des enfants à limiter l'utilisation de l'eau (exemple: douche), ramassage des déchets lors des randonnées.</p> <p>Pour ce camp d'été, le groupe ira faire la rando loups (les lutins aussi sur un parcours adapté) dans le PNR de la forêt d'Orient, découverte de 2 circuits "le palais du roi chêne" et "le colosse aux pieds d'argile" sur les conseils de Mésangeai responsable de la branche éclée qui travaille à la maison des Parcs naturels.</p>

DYNAMIQUE NATIONALE EEDF « ALTER-ÉGAUX »

Aventure solidaire et citoyenne 2018-2020 chez les EEDF, Alter-Égaut sert de support à notre démarche d'éducation globale de l'enfant, pour confirmer nos ambitions éducatives, développer une meilleure cohérence pédagogique, affirmer l'engagement individuel des jeunes, et s'enrichir des rencontres et ouvertures aux autres.

Les objectifs de développement durable de l'ONU retenus par les EEDF :	Parmi ces thématiques Alter-Égaut, autour desquelles l'équipe inscrit-elle son projet de séjour ? Et auprès de quel partenaire associé ?
Pauvreté et exclusion	<p><u>Thématiques choisies, projet poursuivi :</u></p> <p>Alimentation saine.</p> <p>Divers régimes alimentaires sont annoncés et seront pris en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sans porc ● Végétarien ● Sans lactose ● Diabétique ● Diverses allergies/intolérances <p>Un jour sans aucune viande, plusieurs repas végétariens</p> <p>Toujours une alternative au lait de vache. Aucun sucre ajouté: alimentation avec indice glycémique bas le plus possible.</p> <p>Courses en proximité en favorisant les circuits courts, les produits de saison, locaux et/ou bio</p> <p>Pas d'huile de palme</p>
Faim et alimentation saine	
Santé et bien-être	
Éducation de qualité	
Égalité des genres	
Environnement et écocitoyenneté	
Travail décent	
Villes et communautés durables	
Construction de la Paix	
Interculturel et rencontre de l'autre	

Réduction des déchets en évitant le sur-emballage.
voir développements dans le projet pédagogique

Egalité des genres

Un responsable, présent au WE Tremplin 2024, a été formé aux violences sexistes et sexuelles.

Environnement et écocitoyenneté

voir plus haut l'activité avec le PNR de la Forêt d'Orient

tri des déchets et compostage

1 douche solaire et 1 toilette sèche en plus des sanitaires classiques

Santé et bien être par les activités sportives

Les Romains étaient des grands sportifs. L'imaginaire choisi va permettre à l'équipe pédagogique sous couvert des jeux et animations de faire pratiquer des activités sportives aux enfants.

	<p>Des moyens définis :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● l'imaginaire: L'escape game des gladiateurs (grands sportifs par excellence) ● PAM (Petite Activité du Matin) et PADAM (Petite Activité D'Après Midi) à dimension sportive 1 jour sur 2 ● Parcours de santé ● Tir à l'arc ● Course de chars ● Le grand jeu dans l'oppidum. ● Grand jeu dont les lutins et les louveteaux sont les héros (dominante sportive affirmée)
--	---

V - OBJECTIFS SPÉCIFIQUES POUR LE SÉJOUR, en cohérence avec la proposition éducative des EEDF :

		Objectifs spécifiques Chaque enfant sera capable de ...
Un projet d'éducation basé sur une auto éducation progressive collective	L'éducation par l'action	<p>Les objectifs pédagogiques du camp sont pour tous:</p> <p>S'approprier les valeurs portées par notre mouvement: Laïcité, Démocratie, Solidarité, Coéducation, Education à l'Environnement</p> <p>Savoir vivre ensemble, respecter l'autre et le reconnaître comme son égal (pas de</p>
	La vie en petites équipes	
	L'accueil de publics spécifiques	
Une organisation où enfants et jeunes sont acteurs	L'engagement personnel, la Promesse	
	La mise en œuvre de la	

démocratiques de la vie collective	démocratie	discrimination liée au handicap, à l'origine géographique, culturelle ou sociale, au genre) Savoir camper et respecter son environnement, laisser plus propre qu'avant son passage Décrocher des écrans Découvrir l'environnement à pied, profiter à fond des temps sportifs Progresser et prendre plus de responsabilités	
	La relation éducative jeune/adulte		
	Le règlement et les règles de vie		
	Le cadre symbolique		
Une auto gestion de la vie quotidienne , terrain d'apprentissage de l' autonomie et de la solidarité	Organisation de la vie quotidienne		
	Développement de la solidarité		
	Mise en place de repères spatiaux		
	Mise en place de repères temporels		
L'organisation d'activités et de projets , avec la nature comme terrain d'aventure, de découverte, d'expérience	Mise en œuvre de la pédagogie de projet		<ul style="list-style-type: none"> ● pour les 6 à 11 ans: <ul style="list-style-type: none"> > Etre autonome dans la gestion de la vie quotidienne > Perfectionner ses techniques (s'orienter avec carte et boussole, coudre un bouton, faire des noeuds, des brelages, déchiffrer des messages codés, apprendre des chants, savoir quoi faire sur un "bobo", débiter en langue des signes)
	La place du jeu dans les activités		
	Les projets en autonomie		
	Une action de solidarité avec la communauté		

DESCRIPTION DU SÉJOUR

Décris ici les moyens pour parvenir aux objectifs précédents.

Décris l'organisation et le déroulement de ton séjour.

L'éducation par l'action	Place laissée à l'autonomie des jeunes: Le jeune, individu à part entière, possède la capacité de se développer dans tous les domaines et d'être acteur de son propre développement. En vivant des expériences, en explorant, en découvrant, l'enfant et le jeune construisent chacun leur propre identité, dans un processus d'éducation par l'action . Cette auto éducation se fait au rythme de chacun et selon des méthodes adaptées à chaque tranche d'âge
La vie en petites équipes	Modalités de constitution et de fonctionnement des équipes : La vie en petites équipes ou au sein du groupe contribue à cette édification, en fournissant des repères, en créant des liens contribuant à la progression personnelle de chacun. Deux équipes mixtes de 6 lutins avec chacune un enfant "responsable" de l'équipe Deux équipes mixtes de 4 ou 5 louveteaux avec chacune un référent enfant.

	L'organisation des tâches quotidiennes relève dès que possible de la petite équipe au sein de laquelle les enfants sont associés à toutes les missions. Les repas font l'objet de menus élaborés en tenant compte des suggestions des enfants et préparés par les jeunes encadrés par les adultes (cuissons sur réchauds, repas trappeur). L'autonomie et l'autogestion des jeunes (rappel ils ont de 6 à 11 ans) sont balisées par des repères temporels et spatiaux clairement établis.
La progression personnelle	Modalités de mise en œuvre et de valorisation : Utilisation de Traces d'Etoiles pour la progression durant le camp (le carnet sert plusieurs années), permis couteau, passage 1ère étoile
L'accueil de publics spécifiques	Modalités d'intégration de jeunes ou de responsables handicapés dans le séjour, adaptations à envisager : 6 enfants sont en situation de handicap Les activités sont adaptées pour permettre à tous les enfants de s'épanouir aux éclés. Elles facilitent l'apprentissage de la solidarité. Deux responsables pratiquent couramment la langue des signes, avec notamment une éducatrice spécialisée ayant réalisée son mémoire de fin d'étude sur la langue des signes.
L'engagement personnel, la Promesse	L'engagement :
	La promesse : Les louveteaux ont la possibilité pendant le camp de s'engager sur la règle d'or, en faisant la promesse Louveteau . Un temps spécifique de préparation individuel est organisé pour chaque enfant qui souhaite faire sa promesse
Quel imaginaire durant le séjour ? Quelle place pour le jeu dans les activités ?	<p>Le choix d'une thématique soutient l'imaginaire auprès des jeunes : Création d'un logo pour le camp, de badges de camp</p> <p>Des moyens définis :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Création d'un univers d'époque (décorum) ● Détournement de chants ● Des jeux de société sur les Romains ● Tir à l'arc pour les archers ● Course de chars ● Des déguisements pour tous ● 1 escape game gladiateur ● Grand jeu dont les lutins et les louveteaux sont les héros ● Grand jeu dans l'Oppidum
Les Conseils, la mise en œuvre de la démocratie	Le Conseil d'équipe ou d'équipage : conseils réguliers ou spécifiques selon les besoins (cf grille de camp)

	Le Conseil d'unité : conseils réguliers ou spécifiques selon les besoins (cf grille de camp)	
La relation éducative jeune/adulte	<p>Posture des adultes dans l'accompagnement des jeunes :</p> <p>Les attitudes éducatives sont clairement anti-discriminantes.</p> <p>Égalité de traitement quelles que soient les différences (laïcité, coéducation, sexualité, handicaps...).</p> <p>Une responsable formée aux PSSM (Premiers secours en Santé Mentale).</p> <p>Violences sexuelles et sexistes, l'équipe se réfère au texte adopté par les EEDF pour lutter contre les VSS, un responsable a été formé lors du WE Tremplin Camp et la plupart des autres responsables ont été formés dans la sphère professionnelle.</p> <p>L'équipe veille tout particulièrement à éviter les situations de harcèlement. Au besoin, la directrice est chargée d'actions de médiation, de conciliation anti-harcèlement.</p>	
<p>Le règlement et les règles de vie</p> <p><i>Les premiers règlements sont d'abord la loi française et ensuite le règlement général de notre association.</i></p>	Règles de sécurité, règles non négociables	<p>Les règles de vie sont établies au tout début du camp.</p> <p>Ce qui n'est pas négociable et qui a été annoncé au préalable à la réunion de parents:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pas de drogues Pas d'alcool Pas de tabac (aucun jeune ou responsable ne fume, avant le camp, ne pas revenir avec des fumeurs d'âge louveteau) <p>Ce qui est encadré:</p> <ul style="list-style-type: none"> L'usage du téléphone: pas pour les lutins et louveteaux
	Modalité de décisions concernant les règles de vie	
	Gestion de la violence, modalités de résolution de conflits, sanctions	
	Utilisation de téléphones portables	
	Consommation de tabac et d'alcool par les jeunes	<ul style="list-style-type: none"> Pas d'alcool Pas de tabac (aucun jeune ou responsable ne fume, avant le camp, ne pas revenir avec des fumeurs d'âge louveteau)

	Consommation de tabac et d'alcool par les responsables	Pas d'alcool Pas de tabac (aucun responsable ne fume, avant le camp, ne pas revenir avec des fumeurs)
	Consommation de drogues par les jeunes	Pas de drogues
	Consommation de drogues par les responsables	Pas de drogues
	La question des couples et des relations sexuelles	La question ne se pose guère pour les jeunes de 6 à 11 ans. L'équipe d'adultes compte 4 couples qui font leur vie.
Organisation de la vie quotidienne	Lever, petit-déjeuner	Voir Annexe 1 "Grille de camp générale" La grille de camp tient compte du rythme de chacun, par branche.
	Passage aux sanitaires (matin et soir)	
	Rangements, nettoyage des lieux de vie	
	Préparation des repas	
	Déroulement des repas	
	Vaisselle, rangements	
	Temps libres ou personnels	
	Lavage du linge	
	Déroulement du coucher	
Développement de la solidarité	voir ci-dessus § sur l'accueil des publics spécifiques et le § sur la solidarité avec le groupe de Bray " <i>Les groupes de Fontainebleau et Dammarie qui fonctionnent habituellement ensemble ont choisi d'accueillir le nouveau groupe de Bray pour l'aider à démarrer et pour permettre de réaliser le stage BAFA pratique d'Anaïs car sans adultes formés le groupe de Bray ne pourrait pas fonctionner durablement.</i> "	
Mise en place de repères spatiaux	Le terrain est clos, accueil théâtralisé et visite guidée par le centurion Sanglier du terrain de camp. Le village est minuscule, la voie romaine... le pont romain...et donc le camp romain! Aucun jeune ne sort du camp sans adulte.	
Mise en place de repères temporels	voir annexe 1 grille de camp générale (qui sera affichée sur le panneau actu dans le forum, annexe 2 journée type blague romaine du jour, PAM, PADAM, veillée 2 roues des services (adultes et équipes de vie) actualisées chaque matin	
Mise en œuvre de la pédagogie de projet	Projet commun: le banquet romain (décoration, costume, cuisine, animation).	

VI - MODALITÉS D'INCLUSION DES PERSONNES (enfants, jeunes, adultes) A BESOINS SPECIFIQUES :

Que mettez-vous en place pour permettre une bonne inclusion des personnes nécessitant une prise en charge adaptée (vie quotidienne, activités, accompagnement spécifique) ?

Nous serons un camp Inclu Action. 6 enfants MDPH (TDAH ou TSA) + 1 que les parents refusent de voir+ 1 enfant hémophile.

Nous disposons d'une équipe forte, (nombre d'adultes, nombres de diplômés dont 7 équivalence BAFD (4 professionnels de l'enfance) et 10 assistants sanitaires). Ce dimensionnement va nous permettre un encadrement rapproché et à l'écoute des jeunes présentant des troubles de l'attention TDAH ou autistiques TSA ou des pathologies spécifiques (hémophilie). Plusieurs véhicules sur le camp, possibilité de dégager un ou 2 adultes pour une consultation médicale sans mettre à mal les contenus journaliers. Temps de repos spécifique pour enfants et adultes fatigables, installations de tiers lieux (Etna et refuge) en réflexion soumise au pré camp. Aide et non jugement pour prise de parole compliquée d'un jeune. Temps de conseils adaptés à la prise de parole individuelle.

VII - MODALITÉS D'ÉVALUATION DU SÉJOUR :

L'évaluation, quels que soient les outils utilisés, aide l'équipe à prendre du recul sur son action quotidienne. Elle évite ainsi que des événements ou situations néfastes à un individu ou à l'ensemble du groupe ne se reproduisent. Elle permet de recueillir des informations, quantifiables, analysables, et qui seront utiles lors de projets ultérieurs. Une démarche d'évaluation a pour objectif de comprendre autant les facteurs de réussite que les raisons des difficultés rencontrées durant séjour, et d'analyser ainsi la pertinence de l'action menée.

Évaluer en cours de séjour, c'est se donner les moyens de modifier le déroulement ou l'action de chacun pour atteindre en fin de séjour les objectifs fixés.

A quelle fréquence aura lieu l'évaluation du séjour ?

Qui sera concerné par cette évaluation ?

Quelle forme prendra cette évaluation ?

Quelles questions se posera l'équipe pédagogique pour évaluer le séjour et savoir si les objectifs auront été atteints ?

Evaluer le pendant

● Du côté des jeunes

- Comment se sont-ils sentis impliqués dans la préparation ?
- Comment ont-ils vécu ce projet : relation à l'équipe d'encadrement, information et mobilisation des jeunes, place des jeunes dans l'organisation de la vie du camp, implication dans la vie quotidienne ?
- Des conseils d'unité réguliers (ronde ou cercle) ou spécifiques si besoin
- Quels regards sur les activités vécues ? Proposées ? Co-construites ?

● Du côté de l'équipe d'animation

- Trois stagiaires BAFA dont 2 en stage pratique. Critères d'évaluation: leur permettre aussi de progresser et de bien vivre leur camp. 4 non diplômés qui ne doivent pas être laissés de côté

- Définis par l'équipe dans la mise en œuvre.
- Des réunions régulières de coordination de l'ensemble de l'équipe d'adultes
- Evaluation de la co- construction.
- Rester soudés entre les 3 groupes, mener le final de camp ensemble.

Evaluer l'après: à la rentrée

- Un bilan de l'équipe d'animation
- Informations collectées au fil du camp pour en discuter plus tard.
- Valorisation/information lors de l'APL du groupe en début octobre
- Permettre au groupe de Bray de pouvoir acquérir de l'autonomie.

VIII - PROJET D'ANIMATION (à faire pour chaque unité) :

Journée-type, grille horaire (Des horaires de fonctionnement permettant pour les jeunes des durées de sommeil satisfaisantes tenant compte de l'âge des jeunes).

Heure, ou tranche horaire	CE QUE FONT LES ENFANTS	CE QUE FONT LES RESPONSABLES
21H30-8H	(ils dorment)	Lever- 1 adulte gardien du reste au calme jusqu'à 8h dirige les jeunes vers la bibliothèque. 1 adulte prépare le petit déjeuner
8H00-8H30	Lever	gestion du lever et petit déjeuner échelonné- 1 ou 2 responsables restent à dormir dans la "villae"
08H30-9H00	Petit-déjeuner	gestion du lever et petit déjeuner échelonné- 1 ou 2 responsables restent à dormir dans la "villae"
09H00-10H	Toilette, habillage, rangements, services	1 responsable par tente pour le rangement.

		accompagnement petite toilette du matin + service hygiène
10H-11H45	activités PAM+activités	animation
11H15-12H	Préparation du repas, services	encadrement de la préparation du repas avec l'équipe de vie qui est de service de cuisine, 2 adultes
12H30	déjeuner	on mange
13H15-14H	Rangements, vaisselle, temps calme pour ceux qui ne sont pas de vaisselle	encadrement de la vaisselle au profit de l'équipe de vie qui est de service de cuisine, 2 adultes. 2 responsables font la sieste- les autres responsables finissent de préparer le matériel pour la PADAM et les activités d'après midi- certains jours point BAFA entre les stagiaires et la direction du camp
14H-14H30	Temps calme	3 adultes en charge du temps calme dont 1 propose une activité l'autre gère les différentes propositions faites aux enfants- 2 responsables font la sieste les autres responsables finissent de préparer le matériel pour la PADAM et les activités d'après midi
14H30	Activités, conseil, PADAM	Encadrement Animation Activités, conseil, PADAM
16H30	Goûter	on goûte tous ensemble
17H	Temps personnel, douches, ateliers, aide cuisine	3 adultes responsables des douches, pointage, mise du linge mouillé à sécher, gestion linge sale, 1 adulte de service d'hygiène à la fin des douches avec l'équipe de vie du jour, 3 adultes en charge du temps calme dont 1 propose une activité l'autre gère les différentes propositions faites aux enfants- 2 responsables préparent le repas du soir avec l'équipe de vie qui est de service de cuisine
19H30	Dîner – vaisselle- brossage des dents	on mange tous ensemble. 2 responsables en charge de la vaisselle avec l'équipe de vie de vaisselle du soir. 2 responsables au brossage des dents 1 qui les piste et 1 auprès du gros lavabo
20H30/21H	Début de la veillée ou dodo	veillée tous ensemble
21H00	Fin de la veillée	les lutins vont se coucher un peu avant les louveteaux
22H00 Max	Silence dans les tentes	début de la réunion du soir 5ème
23h00 max		Fin de la réunion du soir- possibilité pour les adultes qui le souhaitent de rester un peu ensemble, lieu dont les bruits ne s'échappent pas et ne troublent pas le sommeil des autres

Grille d'activités : voir grille de camp générale en annexe

JOUR	MATIN	APRÈS-MIDI	APRÈS-MIDI (suite)	VEILLÉE

IX - GRILLE DE MENUS : voir grille de menus en annexe

JOUR	ACTIVITÉ PRINCIPALE	PETIT-DÉJEUNER	DÉJEUNER	GOÛTER	DÎNER

X - BUDGET :

Budget préparé sur la base de 21 jeunes et 13 respons :
Plein tarif demandé aux familles : 240
Tarif(s) dégressif(s) : colos apprenantes

DEPENSES	Prix unitaire	Nb de personnes	Nb de jours	TOTAL
Dépenses liées au repérage- don aux oeuvres				0
Dépenses liées au précamp- repas partagés et pique nique perso				0
Transport (train, autocar)				
Déplacements (péages, locations ...)	1000			1000
Hébergement	400			400
Alimentation (ils sont petits)	8	34	9	2448
Dépenses pédagogiques	1.5	21	10	315
Pharmacie	0.3	34	10	102
Fluides (gaz, carburant,...)	0.6	34	10	204
Matériel de camping	0.4		10	84

		21		
Autres, divers, produits d'entretien	0.4	21	10	84
Cadeau au propriétaire				
TOTAL A				A = 4637
EBE 10 %				EBE = A X 10 % = 464
TOTAL B				B = A + EBE = 5101

RECETTES	Prix unitaire	Nb de personnes payantes	Nb de jours	TOTAL
Participations, Plein tarif	240	21		5040
Participations, tarif réduit				
Autres -dons				100
EXCÉDENT ATTENDU				-39
TOTAL C				C =5101

ATTENTION ! B (tableau Dépenses) doit être égal à C (tableau Recettes) !

XI - MATÉRIEL A PRÉVOIR :

Matériel de camping (tentes) :

- 7 tentes 4 personnes pour toutes les branches, garçons/filles séparés + 2 tentes 2 secondes 2 places
- 4 tentes 2 secondes 3 places et pour les adultes
- Tentes individuelles des responsables

Matériel de camping (petit matériel) :

- bâches, malles camping...

Matériel d'infirmierie :

- 3 Couverture
- 5 Duvets
- 2 lits de camp
- Malle infirmerie + registre
- Petites pochettes 1er secours pour sorties
- Nécessaire COVID (gel hydroalcoolique, masque, lingettes, gants)

Matériel d'hygiène :

toilettes sèches + tente
3 douches solaires
gros lavabo sur pieds + alimentation en eau

Matériel de cuisine collective :

2 Malles cuisine
(réchauds, bonas, passoire, cuvettes, torchons...)
tables
Gros BBQ + grilles et brochettes

Matériel pédagogique :

Tente pédagogique
Tente bibliothèque
Livres et BD
Malle pédagogique (papier, crayon de couleurs, colle, ciseaux, jeux de société, jeux romains, activités de temps calme, découpages, traces d'Etoiles carnets de chants...)
Malle plein air (ballon, cible géante...)
Matériels Tir à l'arc pour enfant (flèche à embout ventouse)

Divers : décorum pour univers romain

XII - CARTE ET PLAN D'ACCÈS

Copie de carte IGN : Série bleue - Randonnées et Plein Air n°2918 SB (Bar-sur-Seine, Loches sur Ource)

Plan d'accès : M et Mme ROCHE 1 voie romaine - 10200 SPOY

Plan d'accès :

XIII - CARNET D'ADRESSE

Centre hospitalier : Centre Hospitalier Saint-Nicolas, 2 rue Gaston Cheq, 10 200 BAR-SUR-AUBE (03.25.27.09.97)

Gendarmerie : Brigade de proximité de Bar-sur-Aube, 2 rue

Edouard Blaise, 10200 BAR-SUR-AUBE (17)

Pompiers : SDIS BAR-SUR-AUBE, 29 rue Louis DESPREZ, 10200 BAR-SUR-AUBE (18)

Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations : DDCSPP, 2 rue Fernand Giroux, 10025 TROYES (03.25.71.83.00)

Ambulances : Auboise SARL, 35 rue Louis DESPREZ, 10200 BAR-SUR-AUBE (03.25.27.01.20)

SAS Ares Ambulances, 15 rue Europe, 10200 BAR-SUR-AUBE (03.25.27.32.10)

Médecins : Maison de santé, 5 rue du Jard, 10200 BAR-SUR-AUBE (03.25.92.53.30)

Pharmacies : Pharmacie du Jard, avenue du Général LECLERC, 10200 BAR-SUR-AUBE

Chirurgiens-dentistes : Philippe MICHEL et André JARDEL 1 rue de la Passion 10110 BAR-SUR-SEINE 03 25 29 83 92

Infirmières : Cabinet d'Infirmiers, 22 Bd 14 juillet, 10200 BAR-SUR-AUBE (03.25.27.39.63)

Transports : Néant

Scierie : Néant